

Anni lasteae arengukava 2026-2030
Kinnitatud: 10.12.2025 Liina Vooro/Sverresson OÜ juhatuse liige
SVERRESSON OÜ

ARENGUKAVA 2026-2030

2025

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÜLDINE ÜLEVAADE	4
1.1 Lasteaia üldandmed	4
1.2 Lasteaia lühiülevaade	4
1.3 Anni Lasteaed visioon, missioon ja väärtused	5
1.4 Lasteaia eripära	6
1.5 Personal	7
2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED JA LASTEAIA ARENDUSE PÕHIVALDKONNAD	7
2.1. Lasteaia arendamise põhimõtted	7
2.2. Lasteaia arendamise põhivaldkonnad	8
3. LASTEAIA HETKEOLUKORD JA LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD (2026-2030a)	8
3.1. Eestvedamine ja juhtimine	8
3.2. Personalijuhtimine	9
3.3. Õppe- ja kasvatusprotsess	10
3.4. Koostöö huvigruppidega	11
3.5. Ressursside juhtimine	12
4. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA RAKENDUMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE PLANEERIMINE	12
5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	13
6. TEGEVUSKAVA 2026-2030 a	14

SISSEJUHATUS

Sverresson OÜ Anni Lasteaed (edaspidi: lastaed) arengukava on lasteaia jätkusuutlikku arengut suunav dokument, mis määrab kindlaks lasteaia arendamise põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava koostamisel on arvesse võetud lasteaia arengukava 2021-2025 analüüsi tulemused, sisehindamise tulemused, huvigruppidele saadud rahulolu uuringute tagasiside, töögruppide arutelud, SWOT analüüsi (2025) tulemused.

Arengukava koostamise aluseks on lasteaia põhikiri, kehtivad Eesti Vabariigi riiklikud ja kohaliku omavalitsuse õigusaktid, Tartu linna arengustrateegia „Tartu 2030“, Tartu linna lasteaedade kvaliteedikokkulepe 2018.

Arengukavas on määratletud lasteaia arendustegevuse põhivaldkonnad, lasteaia arenduse põhisuunad, tegevuskava viieks aastaks ning sätestatud arengukava uuendamise kord.

Arengukava koostamise peaesmärgiks on kvaliteetse alushariduse tagamine ning lasteaia jätkusuutlik areng. Arengukava väljatöötamisel osalesid kõik lasteaia töötajad.

1. ÜLDINE ÜLEVAADE

1.1. Lasteaia üldandmed.

Anni Lasteaed on koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus, mis toetab lapse perekonda, soodustades lapse kasvamist ja arenemist ning tema individuaalsusega arvestamist.

Lasteaed alustas tegevust 04.09.2006.a. kahe rühmaga: sõimerühm ja sobitusrühm. 30.01.2008 võttis lasteaia nõukogu vastu otsuse avada sõimerühma asemel liitrühm lastele vanuses 2-7aastat (juhatuse koosoleku protokoll nr 5, 10.03.2008).

15.11.2017 võttis lasteaia nõukogu vastu otsuse moodustada liitrühma asemel sobitusrühm (juhatuse otsus 16.11.2017).

Tulenevalt 01.09.2025 aastal jõustunud „Alusharidusseadusest“ (§10 „Rühma moodustamise alused“) on lasteaias alates 01.09.2025 kaks liitrühma (lasteaia nõukogu otsus 17.02.2025).

Üldinfo:

Omandivorm: eralasteaed, pidaja Sverresson OÜ

Registri kood: 11260520

Aadress: Tamme pst 80a, 50405 Tartu

Telefon: 5203755; 53333110

Kodulehekülg: www.annilasteaed.ee

e-mail: annilasteaed@gmail.com

Rühmad: liitrühmad (2)

Õppekeel: eesti

Koolitusluba: HTM 7318 (07.04.2014)

Vastavalt Majandustegevuse üldosa seadustikule (23.02.2011) omab lasteaed alates 01.07.2014 tähtajatut tegevusluba (Majandustegevuse üldosa seadustik § 16, § 24 lg1).

Lahtiolekuaeg: 7:30-18:00

Lasteaia teeninduspiirkond: Tartu linn ja maakond

1.2. Lasteaia lühiülevaade

Lasteaed asub Tammelinna, Sverresson OÜ-le kuuluval kinnistul (970m²), eramu suurus 182m². Rühmaruumide sisustus vastab Eesti Vabariigi 26.06.2025 määrusele nr 47 „Lastehoiu ja lasteaia õpi- ja kasvukeskkonna nõuded.“ Samuti on täidetud tuleohutusnõuded vastavalt „Tuleohutuse seadusele“ ja teised seadusest tulenevad nõuded vastavalt lasteasutuse tegevust reguleerivatele õigusaktidele.

Õuealal on kaks ronilat, kiik, ronimisvõrk, tasakaalupoom, laste mängumaja ja kaks liivakasti. Kivisillutisega majaesine võimaldab lastel sõita jalgratastega. Lasteaial on oma köögiviljaaed, kus lastega kasvatakse aedvilju.

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteaia õppekava, mis lähtub alushariduse riiklikust

õppekavast. Õppekava ajakohasus vaadatakse üle iga õppeaasta lõpul ja vajadusel viiakse sisse muudatused. Rakendatakse lapsest lähtuvat õpikäsitlust.

Lasteaed on liitunud „Kiusamisest vaba lasteaed“ programmiga ning ülemaailmse keskkonnaharidusliku programmiga „Roheline Kool“. „Rohelise Kooli“ programmi rakendamise eest on lasteaeda tunnustatud ökomärgisega „Roheline Lipp“. Samuti on lasteaed on liitunud Vaikuseminutid OÜ programmiga „Heaolu loov lasteaed“.

Koostööd tehakse teiste asutustega (nt Tammelinna raamatukogu, MTÜ Tartu Linna Koolieelsete Eralasteasutuste Ühendus“, Varajase Kaasamise Keskus OÜga jne). Rakendatakse õuesõppe metoodikat ja projektõpet ning sagedased on matkad loodusesse.

Rakendatud on eripedagoogi tugi. Vajadusel tehakse koostööd Varajase Kaasamise Keskus OÜ-ga toe vajadustega laste toetamiseks rehabilitatsiooniplaani olemasolul ja selle eesmärkide täitmiseks (füsioterapeut, psühholoog).

1.3. Anni Lasteaed visioon, missioon ja väärtused.

Visioon

Anni Lasteaed on tunnustatud, kaasaegse töö-, õpi- ja kasvukeskkonnaga haridusasutus, kus väärtustatakse võrdsete võimaluste tagamist.

Missioon

Kaasava hariduse rakendamine, kasvatades tolerantset, hoolivat, loovat ja ettevõtlikku järgmist põlvkonda.

Põhiväärtused:

Osalus.

Oleme huvitatud kõikide huvipoolte organiseeritud ja informeeritud kaasamisest lasteaia strateegiliste plaanide koostamisel, teostamisel ja hindamisel.

Austus ja hoolivus.

Iga laps on eriline – õppe- ja kasvatustegevus lähtub lapse individuaalsusest, arvestades lapse arengupotentsiaali ning vajadusel kaasates tugistruktuure; austame iseend, kolleege, lapsi ja lapsevanemaid, konkurente.

Avatus.

Oleme avatud üksteisele, teadmistele, tagasisidele ja uutele ideedele ning võimalustele, ühistele ettevõtmistele ja saavutustele; oleme orienteeritud koostööle erinevate huvigruppidega, sh rahvusvahelisel tasandil.

Läbipaistvus.

Täidame seadusandlusest tulenevaid nõudeid, tagame informatsiooni kättesaadavuse kõikidele huvigruppidele.

Professionaalsus.

Meie töötajad on motiveeritud, oma ala spetsialistid, orienteeritud arengule ja uutele lahendustele; hoiame ja arendame erialast oskusteavet ning tegutseme seatud eesmärkide nimel.

Usaldusväarsus.

Lasteaias on loodud turvaline ja lapse arengut toetav õpi- ja kasvukeskkond.

Järjepidevus.

Toetame lapse terviklikku arengut läbi lapse põhitegevuse (mäng), arvestades seejuures lapse individuaalseid võimeid; omandame uusi teadmisi, oskusi ja rakendame neid ellu.

Sallivus.

Oleme sallivad erisuste suhtes;

väärtustame ennast ja teisi meie ümber;

väärtustame Eesti kultuuritraditsioone ning suhtume austavalt teiste rahvuste kultuuride erisustesse.

1.4 Lasteaia eripära

Võrdsed hariduslikud võimalused – tuge vajavatele lastele on loodud tema arengut toetav ja kaasav õpikeskkond. Tuge vajavatele lastele rakendatakse täiendavaid tugiteenuseid.

Multikultuurne kasvukeskkond – erinevatest rahvustest lapsed.

Lasteaias on loodud tingimused erinevatest rahvustest laste arendamiseks. Eesmärgiks on anda võimalus muu koduse kõnekeele lastele keelelis-sotsiaalse valmisoleku kujunemiseks ja arenemiseks, mis võimaldab neil toime tulla ja osaleda liikmetena Eesti ühiskonnas. Samas toetada laste etnilis-keelelise identiteedi säilimist.

Loodus- ja keskkonnakasvatuse - õpetame lapsi väärtustama keskkonda ja loodust.

Lasteaed on liitunud rahvusvahelise keskkonnaharidusprogrammiga Eco-schools („Roheline kool“) ning pälvinud ülemaailmselt tuntud ja tunnustatud keskkonnamärgise „Roheline lipp“ oma tegevuse eest.

Lasteaed lähtub oma tegevuses keskkonna- ja loodushoiu põhimõtetest ning neid tutvustatakse lastele läbi erinevate „Rohelise kooli“ programmi teemade, milleks on elurikkus ja loodus, tervis ja heaolu, globaalne kodakondsus, transport, kliimamuutused, energia, meri ja rannik, vesi, prügi ja jäätmed.

Rakendatakse õuesõppe metoodikat. Lisaks erinevate tegevuste läbiviimisele looduskeskkonnas ja rühmaruumist väljaspool on õuesõppe toetamiseks lasteaial oma katseaed köögiviljade kasvatamiseks ning erinevate taimekoosluste tundmaõppimiseks, mis on rajatud koostöös lapsevanematega.

1.5. Personal

Personali koosseis ametinimetuste järgi:

- direktor (1,0 ametikohta);
- õppejuht (0,25 ametikohta);
- õpetaja (2,5 ametikohta);
- abiõpetaja (2,0 ametikohta);
- liikumisõpetaja (0,25 ametikohta);
- muusikaõpetaja (0,25 ametikohta);
- eripedagoog (0,2 ametikohta);
- tugiteenuste koordinaator (0,05 ametikohta).

Personali koolitus

Lasteaia personali koolitusvajadused selgitatakse välja eneseanalüüsi, sisehindamise tulemuste ja arengu- või koostöövestluste analüüsi põhjal.

Täiendkoolituse kavandamine toimub õppeaastapõhiselt lasteaia tegevuskavas. Koolituskava täiendatakse jooksvalt vastavalt tekkinud koolitusvajadustele ja majanduslike ressursside olemasolule.

2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED JA LASTEAIA ARENDUSE PÕHIVALDKONNAD

2.1. Lasteaia arendamise põhimõtted

Anni Lasteaia arendustöö põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise (Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine) meetodikal. Pidev parendamine võimaldab hinnata lasteaiale seatud nõudmiste ja eesmärkide vastavust tegelikkusega, selgitada välja olulised parendusvaldkonnad, kavandada ja rakendada vajalikud parendusmeetmed ja -tegevused, eraldada arendustegevusteks asjakohaseid ressursse ning hinnata mõõdetavalt eesmärkide saavutamist.

Arengukavas on määratletud lasteaia arendamise põhisuunad aastateks 2026-2030, et tagada lasteaia jätkusuutlikkus ja järjepidev areng. Arengukavas on välja toodud eesmärgid ja meetmed eesmärkide saavutamiseks.

Arengukava koostamisel on arvestatud sisehindamise aruandes märgitud tugevuste ja parendusvaldkondadega.

Arengukava on aluseks lasteaia tegevuskavale aastateks 2026 – 2030. Igal aastal ajakohastatakse olemasolevat arengukava tegevuskava vastavalt toimunud muutustele väliskeskkonnas ning lasteaia keskkonnas. Võetakse arvesse õppeaasta sisehindamise tulemused. Kaasatakse kõik huvipooled: pidaja, lasteaia nõukogu, pedagoogiline nõukogu, lasteaia töötajad.

Pedagoogilistel nõupidamistel, üldkoosolekutel ja lasteaia nõukogu koosolekutel analüüsitakse lasteaia olukorda ning osapooled saavad teha ettepanekuid õppe- ja kasvatustegevuste ning lasteaia üldise tegevuse parendamiseks.

2.2. Lasteaia arendamise põhivaldkonnad

Lasteaia arendustegevuse aluseks on viis põhivaldkonda: eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, õppe- ja kasvatusprotsess, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine. Lasteasutuse juhtimine on väärtuspõhine, kaasatud on huvigrupid (lasteasutuse töötajad, lapsevanemad, pikaajalised koostööpartnerid). On olemas toimiv sisehindamise süsteem ning loodud sidusus sisehindamise aruande, tegevuskava ja rühmade tegevuskava vahel.

3. LASTEAIA HETKEOLUKORD JA LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD 2026-2030.a.

3.1. Eestvedamine ja juhtimine

1. Valdkond	Eestvedamine ja juhtimine: eestvedamine, strateegiline juhtimine
Tugevused	- Ajakohastatud lasteaia põhiprotsesse kirjeldavad dokumendid. - Jätkuv dokumentide üleviimine elektrooniliseks. - Toimiv sisehindamise süsteem, mille kaudu on tagatud lasteaia järjepidev areng („Sisehindamise läbiviimise kord“, KK: 29.05.2018 nr 1-2/5). - Loodud sidusus arengukava, lasteaia ja rühmade tegevuskava ning sisehindamissüsteemi vahel. - Iga õppeaasta lõpus koostatakse sisehindamise vahearuanne või kolme õppeaasta kokkuvõte. Tulenevalt aruande tulemustest tehakse parendusi vajalikes valdkondades. - Koostatud on „Tegevuskava sisehindamise läbiviimiseks terve valdkonnas 2023-2026“ (KK:04.10.2023). - Lasteaia personal on kaasatud lasteasutuse eesmärkide määratlemise ja saavutamise protsessi läbi üldkoosoleku, pedagoogilise nõukogu, lasteasutuse nõukogu ning töögruppide kaudu. - Lasteaia arendustegevustesse on kaasatud huvigrupid: nõukogu (koosolekud 2x aastas), lapsevanemate koosolekud, „Roheline Kool“ töörühma koosolekud, rahulolu-uuringud (1x aastas), koostöölepingud, tagasiside andmise võimalus nii kirjalikult kui ka suuliselt. - Juhtkond toetab töötajate enesearengut („Kokkuvõte personali rahulolu 2022-2024“). - Lasteaed on liitunud programmiga „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Heaolu loov lasteaed“ ning ülemaailmse „Rohelise Kooli“ (Eco-School) programmiga. Keskkonnaharidusliku töö tunnustuse märgiks omistati 2019 aasta juunis lasteaiale ökomärgistus – „Roheline lipp“. - Isikuandmete töötlemisel lähtume Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määrusest (EL) 2016/679 (isikuandmete kaitse üldmäärus), avaliku teabe seadusest, isikuandmete kaitse seadustest, muudest andmekaitset reguleerivatest õigusaktidest ja Andmekaitse Inspektsiooni juhistest.
Parendusvaldkonnad	- Tagada jätkuv väärtuspõhine lasteasutuse juhtimine, suurendades huvigruppide kaasatust lasteaia arendustegevustesse. Info edastamine lapsevanematele lasteaia arendustegevuste suundadest. - Kommunikatsioon. Tõhustada info kättesaadavust (töötajad, lapsevanemad, juhtkond). - Tagada järjepidev tugispetsialistide olemasolu.

Eesmärgid 2026-2030	• Lasteasutuses on ühtsetel väärtustel põhinev organisatsioonikultuur. • Lasteasutuse sisehindamissüsteemi toimimist analüüsitakse ja parendatakse järjepidevalt.
------------------------	--

3.2. Personalijuhtimine

2.Valdkond	Personalijuhtimine: personalivajaduse hindamine ja värbamine, personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine, personali arendamine ja hindamine,
Tugevused	• Kvalifikatsiooninõuetele vastav töötajaskond. • Töötajad teavad oma rolli lasteaia eesmärkide täitmisel ja on lasteaia väärtuste ning maine kujundajad. • Töötajad on kaasatud lasteaia arendustegevustesse ning osalevad erinevates töörühmades. Abiõpetajad on kaasatud õppe- ja kasvatustegevuste korraldamisse ja läbiviimisesse. • Regulaarselt toimuvad pedagoogilised nõupidamised, töötajate üldkoosolekud, töörühmade nõupidamised, arenguvestlused töötajatega. • Juhtkond toetab töötajate osalemist täiendkoolitustel (tööaja paindlik korraldus), sh rahvusvahelised koolitused (projektipõhised). • Töötajate rahulolu tõus aastate lõikes („Kokkuvõte personali rahulolu 2022-2024). • Väljakujunenud traditsioonilised ühisüritused. • Väärtustatakse töötajate heaolu ning pööratakse tähelepanu töötajate tervisele. • Lasteaia töötajate vahel valitseb usalduslik õhkkond, tegutsetakse ühtse eesmärgi nimel.
Parendus-valdkonnad	• Info liikumine ja tagasiside. • Meeskonnatöö tõhustamine. • Tugispetsialistide olemasolu ja järjepidevus.
Eesmärgid 2026-2030	• Lasteaias töötab professionaalne meeskond, kes on avatud uuendustele ja ühistest väärtustest lähtuval koostööl.

3.3 Õppe- ja kasvatusprotsess

3. Valdkond	Õppe- ja kasvatusprotsess: lapse areng, õppekava, õppekorraldus ja meetodid, õppe- ja kasvatusprotsess, väärtused ja eetika
Tugevused	- Lasteaia õppekava analüüsitakse ning uuendatakse järjepidevalt. - Kaasaegsed õpi- ja kasvutingimused. Lasteaial on olemas tehnilised õppevahendid (CD, DVD, õppefilmid, Smart tahvlid, tahvelarvutid, robootikakomplekt) õppe- ja kasvatustegvuse mitmekesistamiseks. - Õpi- ja kasvukeskkonna pidev täiendamine vastavalt laste huvidele. - Õppe- ja kasvatustegevuste planeerimisel ja läbiviimisel arvestatakse laste võimete ja tasemega, vajadusel individualiseeritakse tegevusi, juhendatakse individuaalselt. - Erinevate meetodikate ja pedagoogiliste võtete kasutamine õppe- ja kasvatustöös. - Lapsevanemate kõrge rahulolu õppe- ja kasvatustöö läbiviimise osas lasteaias („Lapsevanemate rahuloluküsitluse kokkuvõte 2023-2025“). - Väiksem laste arv rühmas (liitrühmad). - Koostöö lapsevanematega: nõustatakse, antakse tagasisidet lapse arengust, seatakse ühiseid eesmärgi, kaasatakse lapsevanemaid rühma tegevustesse. - Eesti keelest muu koduse kõnekeele lastele ja erivajadustega lastele võrdsete võimaluste tagamine arenguks. - Rakendatud on tugisüsteemid lapsele vajaliku toe (üld-, tõhustatud tugi) võimaldamiseks (individuaalne arenduskava, individuaalse arengu jälgimise kaart, eripedagoog). Vajadusel on võimalik kaasata Varajase Kaasamise Keskus OÜ rehabilitatsioonimeeskond. - Järjekindel laste arengu jälgimine, hindamine ja uute eesmärkide püstitamine. - Laste rahuloluküsitluste läbiviimine. - Toetatakse eesti keelest erineva kõnekeelga laste kohanemist eesti kultuuriruumis. - Õuesõppe ja „Roheline Kool“ programmi rakendamine. „Roheline Kool“ programmi väärtuste järgimine. Õpetatakse säästlikku ja keskkonnahoidlikku ressursside kasutamist lastele. - Laste emotsionaalse ja sotsiaalse arengu toetamine - „Kiusamisest vaba lasteaed“, „Vaikuseminutid“, „Heaolu loov lasteaed“. - Õppekava toetavate projektide läbiviimine koostöös koostööpartnerite ja lapsevanematega. - Lapsevanemate rahulolu õppe- ja kasvatustöö läbiviimisega lasteaias on kõrge (2024/2025 õppeaasta küsitluse põhjal on rahulolu 90%).
Parendus-valdkonnad	- Tugispetsialistide olemasolu. - Kommunikatsioon lapsevanematega (tagasiside, info edastamine).
Eesmärgid 2026-2030	Nüüdisaegse õpikäsitluse rakendamine, last toetava ning arendava õpikeskkonna loomine.

3.4. Koostöö huvigruppidega

Koostöö erinevate huvigruppidega tagab lasteaia arengu ja hea maine. Lasteaia arengut toetab lasteaia nõukogu, osaledes asutuse arendustegevustes ning esindades laste ja lapsevanemate huve.

4.Valdkond	Koostöö huvigruppidega: koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine, koostöö hindamine
Tugevused	• Lasteaed väärtustab koostööd huvigruppide ja koostööpartnerite vahel. • Lapsevanemad osalevad lasteasutuse õpi- ja kasvukeskkonna kujundamises, osalevad rühmade tegevustes. • Lapsevanemate kõrge rahulolu lasteasutuse tegevusega („Lapsevanemate rahuloluküsitluse kokkuvõtte 2023-2025“). • Huvigruppidel on võimalik saada ülevaadet lasteaias toimuvast erinevate infokanalite kaudu: lasteaia kodulehekülg, ELIIS keskkond, individuaalsed vestlused, koosolekud, ühisüritused. • Toimub lasteaia ja lapsevanemate koostöö tulemuslikkuse hindamine (ettepanekud, kaebused, rahuloluküsitlus). Saadud informatsiooni rakendatakse lasteasutuse arendustegevustes. • Tugistruktuurid laste arengu toetamiseks: individuaalsed arenduskavad, tugispetsialistid, võrgustikutöö. • Lasteaia nõukogu osaleb lasteaia ühisürituste korraldamisel ja läbiviimisel. • Koostöö erinevate asutustega õppekava täiendavate projektide elluviimisel. • Osalemine rahvusvahelistes õpirände projektides. • Osalemine Roheline Kool programmis. • Koostöö huviringide läbiviijatega (huviringid lasteaias). • Lapsevanemate tunnustamine (tänuõnda kodulehel, suuline tagasiside, meened). • Pikaajalised koostööpartnerid.
Parendus-valdkonnad	• Jätkuv koostöövõrgustiku parendamine lapse arengu toetamiseks (koostöö erinevate erialaspetsialistidega, lapsevanematega). • Tagasiside ja info edastamine lapsevanematele. • Lapsevanemate omavaheline aktiivsem koostöö ja osalemine õppe- ja kasvatusprotsessis.
Eesmärgid 2026-2030	• Lasteaia ja huvigruppide vahel on usalduslik koostöö, mis rikastab lasteaia tegevusi ning toetab laste ja lasteaia arengut.

3.5 Ressursside juhtimine

5.Valdkond	Ressursside juhtimine: eelarveliste ressursside juhtimine, materiaal-tehnilise baasi arendamine, inforessursside juhtimine, säästlik majandamine ja keskkonnahoid
Tugevused	- Kujundatud on esteetiline, turvaline, õpi- ja kasvukeskkond lastele ja töötervishoiu- ja tööohutusnõuetele vastav töökeskkond lasteasutuse töötajatele. - Kaasaegsed õppe- ja mänguvahendid tegevuste läbiviimiseks. - Säästlik majandamine (vee, elektri, kütte ja puhastusvahendite ökonoomne tarbimine). Järgitakse säästlikku ning keskkonnahoidlikku ressursside kasutamist. Rakendatakse „Roheline Kool“ põhimõtteid. - Toimivate side- ja infotehnoloogia vahendite olemasolu. Internetiühenduse võimalikkus rühmades (Wifi). - Loodud on tingimused õuesõppeks ja programmi „Roheline Kool“ tegevuste elluviimiseks. - Pikaajalised koostööpartnerid teenuste osas: pesu pesemine, porivaipade vahetus, kütte-, vee- ja ventilatsioonisüsteemi hooldus, valve- ja tulekahjusüsteemi hooldus, toitlustamine, õueala hooldus. - Lisaressursside hankimine projektide läbiviimise abil: PRIA kooolipiim ja PRIA kaasnevad haridusmeetmed; KIK finantseeringud, Haridus- ja Noorteamet (ERASMUS õpiränne).
Parendus-valdkonnad	- Lasteaia õueala jätkuv heakorrastamine, õuevahendite korrashoid ja vajadusel uuendamine. - Hoone vundamendi ja kivisillutise parandustööd. - Rühamruumide remont.
Eesmärgid 2026-2030	Turvaline, kaasaegne ning lapse arengut toetav õpi- ja kasvukeskkond lastele ja füüsilist ja vaimset heaolu võimaldav töökeskkond töötajatele.

4. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA RAKENDUMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE PLANEERIMINE

Arengukava tegevuskava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused on teostatavad ning tulemused saavutatavad olemasolevate eelarveliste vahenditega. Tegevuskava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine toimub lasteaia eelarves igal aastal eelarve koostamise käigus.

Lasteaia finantseerimise allikad:

- Tartu Linnavalitsuse eralasteaedade toetus;
- kohalike omavalitsuste eralasteaedade toetused;
- lapsevanemate poolt tasutud õppemaks. Õppemaksu suuruse määrab lasteasutuse pidaja ja see fikseeritakse lapsevanema ja lasteaiapidaja vahelises õppelepingus;
- lapsevanemate poolt tasutud toidupäeva maksumus. Toidupäeva maksumuse kehtestab lasteaia toitlustaja;
- sihtotstarbelised eraldised/toetused, sh projektitulud: Haridus- ja Teadusministeerium, PRIA, KIK finantseeringud, Haridus- ja Noorteamet (ERASMUS).

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse üks kord aastas. Arengukava muudatus- ja parendusettepanekuid võivad esitada lasteaia pedagoogilise nõukogu ja lasteaia nõukogu liikmed.

Pedagoogiline nõukogu ja lasteaia nõukogu kinnitavad muudatused ja parandused. Arengukava muutmisel lähtutakse sisehindamise tulemustest ning täiendamise eest vastutab direktor.

Arengukava tegevuskava muudatused esitab lasteaia direktor läbivaatamiseks lasteaia pidajale.

Arengukava kinnitab lasteaia pidaja.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega;
- muudatustega alushariduse riiklikus õppekavas;
- muudatustega lasteaia investeeringutes ja eelarves;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava 2026-2030 on kinnitatud Sverresson OÜ juhatuse otsusega 10.12.2025

6. TEGEVUSKAVA 2026 - 2030.a.

6.1.EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE								
EESMÄRK: Lasteaia on ühtsetel väärtustel põhinev organisatsioonikultuur. Lasteaia sisehindamissüsteemi toimimist analüüsitakse ja parendatakse järjepidevalt.								
TEGEVUS	TEOSTAJAD	TULEMUS	2026	2027	2028	2029	2030	
Eestvedamine ja juhtimine								
Lasteaia maine kujundamine	juhtkond, kõik töötajad	Lasteaial on hea maine.	x	x	x	x	x	
Lasteaia visiooni, missiooni ja väärtuste järjepidev järgimine	juhtkond, kõik töötajad	Tegevuse ühtsed alused. Kõrge organisatsioonikultuur	x	x	x	x	x	
Lasteaia eripära säilitamine	juhtkond, kõik töötajad	Lasteaial on väljakujunenud traditsioonid	x	x	x	x	x	
Süsteemne osalusjuhtimine, kus lasteaia töötajad ja lapsevanemad on kaasatud otsustusprotsessidesse	juhtkond	Toimiv osalusjuhtimine	x	x	x	x	x	
Arengukava ja arengukava tegevuskava täitmine, uuendamine, jälgimine	juhtkond, kõik töötajad	Lasteaia eesmärkide saavutamine läbi tulemusliku planeerimise	x	x	x	x	x	
Lasteaia õppeaasta tegevuskava kinnitamine pedagoogilisel nõupidamisel	juhtkond, õpetajad	Tegevuse ühtsed alused	x	x	x	x	x	
Arengukava 2031-2035 koostamine	juhtkond, kõik töötajad	Jätkusuutlik lasteaia arendus.						x
Lasteaia dokumentide uuendamine vastavalt seadustest tulenevatest muudatustest	juhtkond, õpetajad	Lasteaia dokumendid on ajakohastatud	x	x	x	x	x	
Sisehindamine tervise valdkonnas (tervisealaste tegevuste ja tulemuste analüüs, tervise valdkonna tegevuskava)	tervisemeeskond	Toimiv sisehindamine tervise valdkonnas. Pidev asutuse arendustegevus.	x	x	x	x	x	
Tegevuskava sisehindamise läbiviimiseks tervise	tervisemeeskond	Tegevuskava vastab reaalsele olukorrale ja	x					

valdkonnas 2027-2029 a		vajadustele					
Lasteaia tegevuste kajastamine kodulehel ja meedias	juhtkond	Lasteaia hea maine	x	x	x	x	x

6.2. PERSONALIJUHTIMINE							
EESMÄRK: Lasteaias töötab professionaalne meeskond, kes on avatud uuendustele ja ühistest väärtustest lähtuval koostööl.							
TEGEVUS	TEOSTAJAD	TULEMUS	2026	2027	2028	2029	2030
6.2.1. Personali vajaduste hindamine ja värbamine							
Ametikohtade vajaduse hindamine, töökorralduse täpsustamine, tööjõu optimaalne rakendamine	direktor	Kvalifitseeritud tööjõud. Kõikidele lastele on tagatud vajalikud tugiteenused ja turvalisus	x	x	x	x	x
Personali värbamine	direktor	Kvalifitseeritud töötajate olemasolu	x	x	x	x	x
6.2.2. Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine							
Personali kaasamine lasteaia juhtimisse erinevate töörühmade kaudu	juhtkond	Toimiv osalusjuhtimine	x	x	x	x	x
Arengu- või koostöövestluste läbiviimine lasteaia töötajatega	direktor	Hästi toimiv meeskonnatöö	x	x	x	x	x
Töötajate meelepidamine tähtpäevadel ja isiklike saavutuste korral	direktor	Toimiv motivatsioonisüsteem. Personali rahulolu	x	x	x	x	x
Kuuluvustunde väärtustamine ja traditsioonide jätkamine ühisürituste kaudu	juhtkond, kõik töötajad	Tulemuslik meeskonnatöö	x	x	x	x	x
Tugisüsteemide toimimine uute kolleegide tööle asumisel	juhtkond	Tulemuslik meeskonnatöö	x	x	x	x	x

Personali rahulolu-uuringu läbiviimine	direktor	Personali ootustel ja vajadustel põhinev tegevuskava planeerimine	x	x	x	x	x
6.2.3. Personali arendamine							
Koolitusvajaduse hindamine, koolituste kavandamine ja tulemuslikkuse hindamine	juhtkond	Pedagoogid ja tugispetsialistid on pädevad ja vastavad kvalifikatsioonile	x	x	x	x	x
Personali osalemine täiendkoolitustel.	juhtkond, kõik töötajad	Pedagoogid ja tugispetsialistid on pädevad ja vastavad kvalifikatsioonile	x	x	x	x	x
Kogemusnõustamine kolleegilt-kolleegile	õppejuht, õpetajad	Pedagoogid ja tugispetsialistid on pädevad ja vastavad kvalifikatsioonile	x	x	x	x	x
Digipädevuste tõstmine, koolitustel osalemise võimaldamine	juhtkond, õpetajad	IT-vahendite kasutamine õppetöös	x	x	x	x	x
6.2.4. Personali hindamine							
Eneseanalüüs	õppejuht	Professionaalne töötajaskond	x	x	x	x	x
Õppetegevuste vaatlus	õppejuht	Ülevaade õppe- ja kasvatustegevuse efektiivsusest, parendusettepanekute rakendamine	x	x	x	x	x

6.3 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS							
EESMÄRK: Nüüdisaegse õpikäsitluse rakendamine, last toetava ning arendava õpikeskkonna loomine.							
TEGEVUS	TEOASTAJAD	TULEMUS	2026	2027	2028	2029	2030
6.3.1. Lapse areng							
Laste arengukeskkonna arendamine	juhtkond, kõik töötajad	Turvaline, last arendav õpikeskkond	x	x	x	x	x
Lapse arengu jälgimine ja hindamine; tagasiside andmine lapsevanemale (lapse arenguliste erivajaduste märkamine, IAK, IAJK, tugisüsteemide rakendamine)	juhtkond, õpetajad, tugispetsialistid	Lapse arengu hindamine ja toetamine ning koolivalmiduse saavutamine	x	x	x	x	x
Laste rahulolu-uuringu läbiviimine	õpetajad	Laste kaasamine õpi- ja kasvukeskkonna kujundamisse	x	x	x	x	x
6.3.2. Õppekava							
Õppekava pidev arendustöö	juhtkond, õpetajad	Õppekava vastab riiklikule õppekavale jt lasteasutuse tööd korraldavatele õigusaktidele	x	x	x	x	x
Õppekava toetavate projektide koostamine ja läbiviimine	juhtkond, õpetajad	Tulemuslik õppe- ja kasvatustöö juhtimine, läbiviimine	x	x	x	x	x
6.3.3. Õppekorraldus- ja meetodid							
Õppekava rakendumine	juhtkond, õpetajad	Laps omandab kooliks vajalikud teadmised ja oskused	x	x	x	x	x
Õppekasvatustegevuse planeerimine lähtuvalt lapse individuaalsusest, arvestades lapse võimeid	juhtkond, õpetajad	Lapse arengu toetamine lähtuvalt lapse vajadustest	x	x	x	x	x
Lapse kaasamine õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisse	õpetajad	Laps on aktiivne osaleja õppe- ja kasvatustegevustes, oskab teha valikuid.	x	x	x	x	x

Loodus- ja keskkonnakasvatus. Õuesõppe metoodika läbiviimine. „Roheline Kool“ programmi rakendamine	juhtkond, kõik töötajad	Keskkonnateadliku mõtteviisi kujundamine.	x	x	x	x	x
Tervisekasvatus	tervisemeeskond	Lapse terviseteadlik käitumine.	x	x	x	x	x
Õppekasvatustegevuste analüüsi läbiviimine ja tulemuste kasutamine rühmatöö planeerimisel	õppejuht, õpetajad	Õppekasvatustegevuse parendamine; lapse individuaalsusega arvestamine	x	x	x	x	x
Õppe- ja kasvatustöö hindamine	õppejuht	Ülevaate saamine õppe- ja kasvatustöö efektiivsusest ning parendusettepanekute rakendamine edasises tegevuses.	x	x	x	x	x
IKT- ja robotika vahendite kasutamine õppetegevustes	õpetajad	Laste arengu toetamine	x	x	x	x	x
Lastevanemate kaasamine lastele mitmekülgselt arenguks vajalike tingimuste loomisel.	juhtkond, õpetajad, nõukogu	Lapsevanemate kaasatuse kasv	x	x	x	x	x
6.3.4. Väärtused ja eetika							
Lasteasutuse väärtustest ja eripärast lähtuvate ürituste ja traditsioonide kujundamine	juhtkond, kõik töötajad	Laste väärtushinnangute kujunemine	x	x	x	x	x
Laste emotsionaalse ja sotsiaalse arengu toetamine (sallivus erisuste suhtes)	juhtkond, kõik töötajad	Laste väärtushinnangute kujunemine	x	x	x	x	x

6.4 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA							
EESMÄRK: Lasteaia ja huvigruppide vahel on usalduslik koostöö, mis rikastab lasteaia tegevusi ning toetab laste ja lasteaia arengut.							
TEGEVUS	TEOSTAJAD	TULEMUS	2026	2027	2028	2029	2030
6.4.1. Koostöö kavandamine							
Koostöö lasteaia nõukoguga	juhtkond, õpetajad	Lapsevanemad on kaasatud lasteaia arendusprotsessidesse	x	x	x	x	x
Praktika- ja koostöölepingute sõlmimine	direktor	Toimiv koostöö huvigruppide vahel	x	x	x	x	x
Tervisealane koostöö sidusgruppide vahel	tervisemeeskond	Laste ja lapsevanemate terviseteadlik käitumine ja tervislike eluviiside järgmine	x	x	x	x	x
Rühmade koosolekute läbiviimine	õpetajad	Lapsevanemad on kaasatud lasteasutuse tegevustesse	x	x	x	x	x
6.4.2. Huvigruppide kaasamine							
Huvigruppide informeerimine lasteaia eesmärkidest ja tegevusest (toimiv kodulehekül, lapsevanemate koosolekud, nõukogu koosolekud, ELIIS).	juhtkond, õpetajad	Huvigruppide informeeritus ja kaasatus.	x	x	x	x	x
Lapsevanemate kaasamine lasteaia tegevustesse	juhtkond, õpetajad	Lapsevanemad osalevad aktiivselt lasteasutuse tegevuses	x	x	x	x	x
Arenguvestlused lapsevanematega	õpetajad	Kavakindel lapse arengu jälgimine. Ühtsete kasvatusmeetodite määratlemine.	x	x	x	x	x
Koostöö erialaspetsialistidega tulenevalt vajadustest (IAK koostamine ja järgimine, IAJK koostamine, lapsevanemate nõustamine pedagoogilistes küsimustes, tugisüsteemide rakendamine tugiteenust vajavatele lastele)	juhtkond, õpetajad, tugispetsialistid	Tõhustatud toe vajadusega laste tegevusvõime parendamine	x	x	x	x	x

Koostöö erinevate huvigruppidega (Haridus- ja Teadusministeerium, Tartu Ülikool, Tervisearengu Instituut, Tartu Tervishoiuõrgkool, Rajaleidja, teised lasteaiad, koolid jne)	juhtkond	Lasteaed on hea mainega, usaldusväärne tegevuspartner	x	x	x	x	x
6.4.3.Huvigruppide koostöö hindamine							
Huvigruppide koostöö hindamine (rahuloluküsitluste läbiviimine, tagasiside analüüs, parendustegvuste planeerimine)	juhtkond, õppejuht	Lapsevanemate rahulolu lasteasutusega	x	x	x	x	x
Toitlustusteenuse üle seire teostamine (menüü analüüs ja vajadusel korrigeerimine igakuiselt)	direktor, tervisemeeskond	Laste toitlustamine vastab Terviseameti nõuetele	x	x	x	x	x

6.5. RESSURSSIDE JUHTIMINE							
EESMÄRK: Turvaline, kaasaegne ning lapse arengut toetav õpi- ja kasvukeskkond lastele ja füüsilist ja vaimset heaolu võimaldav töökeskkond töötajatele.							
TEGEVUS	TEOSTAJAD	TULEMUS	2026	2027	2028	2029	2030
6.5.1. Eelarveliste ressursside juhtimine							
Eelarve koostamine, täitmine, analüüs	direktor	Lasteaia jätkusuutlik, arengukava tegevuskavast lähtuv, majandamine	x	x	x	x	x
Lepingute sõlmimine	direktor	Lasteaia jätkusuutlikus	x	x	x	x	x
Finantsaruandlus ressursside kasutamise kohta (majandusaasta aruanne)	direktor	Ülevaate saamine ressursside kasutamisest ja parendustegvuste planeerimine	x	x	x	x	x
6.5.2.Materiaal-tehnilise baasi arendamine							
Majandusostude planeerimine (kirjandus, mängu- ja õppevahendid, metoodiline materjal jne)	direktor	Lastel on arendavad õppe- ja mänguvahendid.	x	x	x	x	x
Laste kasvukeskkonna ohutuse tagamine (riskianalüüsi läbiviimine)	direktor	Turvaline ja esteetiline kasvukeskkond	x	x	x	x	x

Ehitus ja renoveerimistööd (ressursside olemasolul) :	direktor	Turvaline ja esteetiline kasvukeskkond					
rühmaruumide remont	direktor	Turvaline ja esteetiline kasvukeskkond	x				x
kivisillutis	direktor	Turvaline ja esteetiline kasvukeskkond		x			
ronilad	direktor	Turvaline ja esteetiline kasvukeskkond		x		X	
6.5.3 Inforessursside juhtimine							
Inforessursside juhtimine (kodulehekülg, EHIS, ARNO, ELIIS)	juhtkond, õpetajad	Infovahetuse parendamine	x	x	x	x	x
6.5.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid							
Säätlike majandamisprintsipide rakendamine lasteasutuse tegevuses: kvaliteetsete teenuste kasutamine; heaperemehelik suhtumine inventari; oma tööjõu kaasamine majanduslikes töödes, lapsevanemate ja töötajate kaasamine.	juhtkond, õpetajad	Keskkonnahoidlik tegutsemine	x	x	x	x	x
Osalemine erinevates projektides, sh keskkonnaalased	juhtkond, õpetajad	Keskkonnahoidlik tegutsemine	x	x	x	x	x